

# PROGRAMMA SVOLTO

<b>CLASSE</b>	2 <sup>^</sup> B
<b>INDIRIZZO</b>	EM
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	2015/16
<b>DISCIPLINA</b>	INFORMATICA
<b>DOCENTE</b>	SCHIAVON PAOLA

## PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 2<sup>A</sup>BEM

**Libro di testo adottato: CLIPPY WEB 2 di Lughezzani, Princivalle, Hoepli**

**Altri materiali: Appunti, fotocopie a cura della docente**

COMPETENZE SVILUPPATE	MODULI/UNITÀ	CONTENUTI
<b>GLI STRUMENTI INFORMATICI IN ATTIVITÀ DI STUDIO, RICERCA E APPROFONDIMENTO DISCIPLINARE</b>	<b>1</b>	<p><i>Utilizzo delle funzioni di base del sistema operativo.</i></p> <p><i>Ricerche in Internet su temi e cronologia predeterminati.</i></p> <p><i>Esportazione dati e immagini da rielaborare.</i></p> <p><i>Diritti di riproduzione.</i></p> <p><i>Protezione dei dati personali.</i></p>
<b>ELABORAZIONE TESTI</b>	<b>2</b>	<p><i>Creazione, copia, formattazione testi con elenchi puntati e numerati da default e con scelta da menu, gestione immagini, clipart.</i></p> <p><i>Inserimento tabelle con elaborazioni Excel in documenti di testo.</i></p> <p><i>La corrispondenza commerciale: regole generali, stili principali, testi da integrare e disporre, testi da formulare su un oggetto predeterminato. Testi in lingua straniera con traduzione.</i></p> <p><i>La Stampa Unione: testo con creazione file per i destinatari.</i></p> <p><i>Scelta del documento da stampare.</i></p> <p><i>Elaborazione Curriculum Vitae.</i></p> <p><i>Simulazioni test Nuova ECDL modulo Word Processing</i></p>
<b>ELABORAZIONE DATI</b>	<b>3</b>	<p><i>Ripasso sintassi principali formule Excel.</i></p> <p><i>Concetto di intervallo dati.</i></p> <p><i>Formattazioni dati.</i></p> <p><i>Calcoli percentuali sopra e sottocento.</i></p> <p><i>Riparti semplici e composti.</i></p> <p><i>Elaborazione fatture commerciali con sconti di riga e incondizionati, spese documentate e non documentate, aliquote Iva diverse, calcolo interesse commerciale.</i></p> <p><i>Funzioni logiche SE, SOMMA.SE.</i></p> <p><i>Esercizi in 3D</i></p> <p><i>Rappresentazioni grafiche con scelta layout.</i></p> <p><i>Elaborazione preventivi</i></p> <p><i>Simulazioni test Nuova ECDL modulo Spreadsheets</i></p>
<b>PRESENTAZIONI PPT U.D.A.: VISITA AZIENDALE GRANAROLO BOLOGNA</b>	<b>4</b>	<p><i>Elaborazione materiale didattico relativo alla visita aziendale, rielaborato in classe, con scelta layout, temi, transizioni e animazioni.</i></p>
<b>FORMAZIONE SICUREZZA</b>	<b>MODULO 2</b>	<p><i>Ambiente e salute. Concetti di danno, incidente, infortunio, malattia professionale.</i></p> <p><i>Il lavoro al videoterminale: benefici e rischi.</i></p>

La Docente

Paola Schiavon

Piove di Sacco, 7 giugno 2016

I rappresentanti degli studenti

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

REV	VALIDO DA	EMESSO DA
00	21.04.2016	R.S.Q.

Piove di Sacco, \_\_\_\_\_

REV	VALIDO DA	EMESSO DA
00	21.04.2016	R.S.Q.